

اساسنامه

پرديس بين الملل

دانشگاه علوم پزشکی البرز

فهرست

۳		مقدمه
۳		اهداف
۴		وظایف و مأموریت ها
۴		ارکان
۵		شورای پردیس
۵		وظایف و اختیارات شورای پردیس
۶		وظایف و اختیارات رئیس پردیس
۶		مواد اساسنامه
۷		انحلال پردیس

بسمه تعالی

اساسنامه پردیس بین الملل دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز

مقدمه

پردیس‌های بین‌المللی در راستای جذب دانشجویان خارجی از کشورهای هدف براساس قدرت دیپلماسی علمی و فرهنگی گام برمیدارند و اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها بعنوان مشاوران علمی و پیشنهادکنندگان مرزهای دانش، از مهمترین ارکان توسعه پردیس‌های بین‌الملل به شمار می‌روند. جذب دانشجویان خارجی افزون بر اینکه جزو اولویت‌های هر دانشگاه و نشان از توسعه فعالیت‌های علمی و تعاملات بین‌المللی میباشد در تقویت دیپلماسی و ورود به بازارهای بین‌المللی نیز به توسعه خدمات دانش بنیان یاری میرساند. پردیس‌های دانشگاهی علاوه بر جذب دانشجوی خارجی، با برگزاری همایش‌های بین‌المللی، تبادل اساتید شناخته شده، ایجاد پارک‌های مشترک علم و فناوری، افزایش آمار گردشگری علمی-صنعتی و برگزاری دوره‌های مشترکی چون مدارس تابستانی با همکاری دانشگاه‌های دیگر ظرفیت‌های فراوانی را برای رشد و ارتقای دانشی و فرهنگی جامعه علمی کشور به ارمغان می‌آورند.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز به منظور تحقق اهداف و سیاستهای اسناد بالادستی و در چارچوب قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد شیوه نامه تاسیس پردیس‌های دانشگاهی اقدام به تاسیس پردیس دانشگاهی مینماید. ضوابط و کیفیت ارتباط پردیس بین‌المللی با دانشگاه علوم پزشکی البرز بر اساس ضوابط مندرج در این اساسنامه خواهد بود.

اهداف

به منظور استفاده از ظرفیت هم افزایی توانایی‌های بالقوه دانشگاه و همچنین رشد، تعالی و توسعه علمی کشور و تسریع در دستیابی به اهداف آموزشی، پژوهشی و خدمات رسانی، پردیس بین‌الملل دانشگاه علوم پزشکی البرز با اهداف زیر انجام وظیفه می‌نماید:

- جذب دانشجویان غیرایرانی و پرورش استعدادهای دانشجویان ایرانی از طریق آموزش و پژوهش علمی و ترویج علوم پزشکی به منظور کمک به تأمین نیروی انسانی متخصص مورد نیاز کشور
- توسعه رشته‌های مورد نیاز ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی و کمک به ارتقای سطح فرهنگ و دانش جامعه
- ورود به عرصه رقابت بین‌المللی برای ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی و جذب دانشجو به منظور حداکثر بهره‌برداری از ظرفیتهای دانشگاه.
- توسعه مرزهای دانش از طریق جذب اعضای هیات علمی توانمند و کارآمد و نهادینه کردن ارتباط پژوهش و صنعت.
- برگزاری دوره‌های کوتاه مدت برای ارتقای سطح علمی دانش‌پژوهان و اساتید
- تقویت درآمدهای اختصاصی دانشگاه

- گسترش دانش بهداشتی و درمانی از طریق انجام پژوهش های بنیادی و کاربردی
- هماهنگی و همکاری با سایر مؤسسات آموزش عالی بین المللی و دیگر بخش های فرهنگی ، علمی و صنعتی در خارج از کشور
- تبادل اطلاعات علمی و پژوهشی با سازمانهای منطقه ای و بین المللی مربوطه

وظایف و مأموریت ها

- تلاش در جهت تحقق اهداف تعریف شده در سند چشم انداز بیست ساله و برنامه های توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور در مورد جایگاه علمی و حرکت به سوی جامعه دانش محور و در راستای فعالیت های آموزشی و پژوهشی و ارائه خدمات وابسته به گروههای مختلف پزشکی در سطح منطقه ای و بین المللی
- تبیین، توسعه و اشاعه فرهنگ و تمدن اسلام و ایران و نوآوری در ابعاد علمی، آموزشی و پژوهشی به پشتوانه آن
- حضور مؤثر و فعال در رقابت های دانشی در عرصه های بین المللی و تعامل و مشارکت با دانشگاهها و مراکز آموزشی و پژوهشی و درمانی معتبر دیگر کشورها و جذب اساتید و دانشجویان و دانش پژوهان خارجی داوطلب به آموزش و تحصیل و تحقیق در کشور جمهوری اسلامی ایران
- دستیابی به استانداردهای بین المللی در آموزش و پژوهش در گروه پزشکی و اعتبار بخشی به مدارج علمی فارغ التحصیلان و صدور مدارک تحصیلی مشترک با دانشگاه های معتبر دنیا
- ایجاد بستری مناسب برای معرفی، رشد و توسعه علمی و فرهنگی و اجتماعی دانشگاه علوم پزشکی البرز و ایفای این نقش در فرآیندهای آموزشی، پژوهشی و خدمات رسانی در سطح بین المللی
- ارائه خدمات در حوزه سلامت در سطح بین المللی با محوریت توریسم درمانی
- ایجاد زمینه و بستر مناسب جهت حضور دانشمندان و اساتید صاحب نام به عنوان فرصت مطالعاتی در عرصه علوم پزشکی و فرصت آفرینی جهت مشارکت های آموزشی و پژوهشی و فناوری ها و خدمات در عرصه سلامت در ابعاد بین المللی

ارکان

پردیس متشکل از شعب، دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی، واحدهای ارائه خدمات و واحدهای تولید فناوری های نوین پزشکی خواهد بود.

- رئیس دانشگاه

- شورای پردیس
- رئیس پردیس

شورای پردیس

شورای پردیس همان شورای بین الملل دانشگاه بوده و ترکیب اعضای آن عبارت است از:

- ریاست دانشگاه علوم پزشکی البرز / نماینده تعیین شده ایشان
 - مدیر امور بین الملل دانشگاه
 - معاونت آموزشی دانشگاه
 - معاونت توسعه و پشتیبانی دانشگاه
 - مدیر آموزش و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
 - معاونت درمان دانشگاه
 - معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
 - معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه
 - روسای دانشکده‌های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی، بهداشت
- تبصره ۱. تا تصویب چارت سازمانی پردیس دانشگاهی در هیات امنای دانشگاه، پردیس دانشگاهی از نظر اداری، مالی، تشکیلاتی، استخدامی و آموزشی بعنوان یکی از واحدهای تابعه حوزه معاونت آموزشی محسوب می‌شود.

وظایف و اختیارات شورای پردیس

- تصویب آیین‌نامه داخلی شورای بین الملل
- تهیه، بررسی و پیشنهاد برنامه‌ها و طرح‌های جامع و ارائه آن به مراجع ذیصلاح برای تصویب
- بررسی، تهیه و پیشنهاد چارت سازمانی و ساختار تشکیلاتی و ارائه آن به هیات امنای دانشگاه برای تصویب
- تعیین شرایط و ضوابط جذب هیات علمی و میزان حق‌التدریس اعضاء هیات علمی در پردیس و ارائه آن به هیات امنای دانشگاه برای تصویب
- تهیه بودجه سالانه، متمم و اصلاحیه‌های بودجه و پیشنهاد آن به هیات امنای دانشگاه برای تصویب

- پیشنهاد ایجاد، راه اندازی و یا انحلال رشته های آموزشی و واحدهای پژوهشی به مراجع ذیصلاح
- تهیه مقررات و آیین نامه های آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، استخدامی و سایر موارد پیش بینی شده در آیین نامه های مربوطه و پیشنهاد آن به هیات امنای دانشگاه برای تصویب.
- تهیه مقررات و آیین نامه های آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، استخدامی و سایر موارد پیش بینی شده در آیین نامه های مربوطه و پیشنهاد آن به هیات امنای دانشگاه برای تصویب
- پیشنهاد میزان شهریه های مربوط به دانشجویان در هر مقطع و ارائه آن به هیات های امنای دانشگاه به منظور تصویب نهایی
- معرفی حسابرس پیشنهادی پردیس به هیات امنا در چارچوب مقررات تعیین حسابرس منتخب هیات امنای دانشگاه

وظایف و اختیارات رئیس پردیس

- اداره کلیه امور پردیس
- اجرای مصوبات و تصمیمات هیات امنای دانشگاه و شورای پردیس
- نظارت بر حسن اجرای امور آموزشی، پژوهشی، اجرایی و مالی در چارچوب مقررات موضوعه
- انتصاب و عزل معاونان و مدیران پردیس، حسب مورد در چارچوب مقررات مربوط
- امضای کلیه اسناد، مدارک و اوراق بهادر و تعهدآور مرتبط با وظایف
- انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی داخلی و خارجی به نام پردیس در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط
- تهیه مقررات و آیین نامه های اداری و مالی، استخدامی، دانشجویی و اجرایی و پیشنهاد آن به شورای پردیس برای تأیید و طرح در هیات امنای دانشگاه
- تهیه و تنظیم ساختار تشکیلاتی و پیشنهاد آن به شورای پردیس برای تأیید و طرح در هیات امنای دانشگاه
- انجام سایر مواردی که از سوی هیات امنا یا شورای پردیس به رئیس پردیس محول می شود

تبصره ۲. پردیس می تواند با تصویب شورای پردیس شرایط علمی اختصاصی پذیرش دانشجو را پس از تأیید معاون آموزشی وزارت به منظور تصویب نهایی به هیات امنای دانشگاه پیشنهاد دهد.

مواد اساسنامه

ماده ۱. پردیس دارای شخصیت حقوقی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی البرز بوده و از نظر مقررات استخدامی، مالی، معاملاتی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی تابع کلیه قوانین، مقررات و ضوابط و آیین نامه های مصوب مجلس شورای اسلامی، شورای عالی انقلاب فرهنگی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و مصوبات هیات امنای دانشگاه البرز می باشد.

ماده ۲. پردیس بین المللی دانشگاه به صورت واحدی مستقل ارائه می‌گردد و در تعاملات مالی و برنامه ریزی منابع، دارای ردیف مستقل در ذیل دانشگاه علوم پزشکی البرز بوده و ریاست پردیس به موجب تفویض اختیار دانشگاه از اختیارات لازم در دستیابی به مأموریت ها و انجام امور اجرایی و مدیریتی و مالی و تشکیلاتی در پردیس برخوردار خواهد بود.

ماده ۳. پردیس از نظر منابع مالی مستقل و خودگردان بوده و منابع مالی خود را به قیمت تمام شده خدمات و ارزش افزوده آن از محل دریافت شهریه و ارزش خدمات رفاهی دانشجویان و سایر درآمدها که به تصویب ریاست دانشگاه البرز میرسد و همچنین کمکهای مردمی و سایر منابع اعم از بلاعوض و قرض الحسنه و وام های کوتاه مدت و بلند مدت، تامین نموده و عنداللزوم از منابع مالی دانشگاه البرز برای ایجاد زیرساخت ها کمک گرفته و در مقاطع زمانی نسبت به بازپرداخت آن اقدام خواهد نمود.

ماده ۴. پذیرش دانشجو برای پردیس در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب "وزارت" و "دانشگاه البرز" صورت می‌پذیرد.

ماده ۵. برنامه‌های آموزشی و آیین‌نامه‌های مربوط به امور آموزشی و امتحانی و انضباطی و شرایط علمی پذیرش دانشجو، مدت دوره تحصیلی و نوع دانشنامه‌ای که به دانش‌آموختگان اعطا می‌شود طبق ضوابط و مقررات وزارت می‌باشد.

ماده ۶. مدارک تحصیلی دانش‌آموختگان پردیس طبق ضوابط دانشگاه صادر می‌شود.

ماده ۷. استخدام اعضای هیات علمی برای پردیسی از طریق دانشگاه صورت می‌گیرد و جابجایی اعضای هیات علمی در واحدها و حوزه های مختلف پردیس در اختیار رییس پردیس می‌باشد.

ماده ۸. استخدام کارکنان پیمانی و رسمی برای پردیس به تناسب درخواست رییس پردیس از طریق دانشگاه و به کارگیری نیروهای قراردادی و استفاده از شرکت های خدماتی مستقیماً از طریق پردیس خواهد بود.

ماده ۹. فضا، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی باید مطابق ضوابط وزارت باشد.

ماده ۱۰. سال مالی پردیس عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود. اولین سال مالی از تاریخ تاسیس پردیس شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می‌شود.

ماده ۱۱. منابع مالی پردیس عبارتند از:

- کمکهای تخصیص یافته از سوی دانشگاه
- کمکها و هدایای مالی و موقوفات اشخاص حقیقی و حقوقی که با رعایت ضوابط مربوطه دریافت و مصرف می‌شود
- درآمدهای اختصاصی حاصل از فعالیتهای آموزشی و پژوهشی در چارچوب آیین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه
- تحویل تسهیلات از بانک‌ها و موسسات اعتباری داخلی و خارجی با رعایت مقررات مربوط

انحلال پردیس

انحلال پردیس در موارد زیر پس از تصویب نهایی هیات امنای دانشگاه صورت می‌گیرد:

- انحراف از قوانین و مقررات آموزش عالی
 - درخواست رئیس پردیس یا رئیس دانشگاه و تصویب هیات امانا
 - پس از انحلال، تسویه حساب‌ها با تشکیل هیات تسویه برابر مقررات مربوطه انجام خواهد گرفت
- تبصره ۳. ترکیب هیات تسویه عبارت است از: نماینده حقوقی دانشگاه، رئیس پردیس و نماینده حقوقی پردیس.